



Die Stadt Engen mit rund 11.000 Einwohnern und einer wertvollen historischen Altstadt zeichnet sich durch wirtschaftliche Dynamik und kulturellen Reichtum sowie einen hohen Freizeitwert aus.

Möchten Sie Teil unseres Teams werden? Bei der Stadtverwaltung Engen ist die Stelle als

Leitung Bürgerbüro und Standesamt (m/w/d)

auf Grund Eintritt in den Ruhestand in Vollzeit zu besetzen.

Das ist Ihr Aufgabengebiet:

- Leitung des Bürgerbüros mit den Bereichen Einwohnermelde- und Passwesen, Gewerbeamt, Personenstandswesen (Standesamt), Friedhofswesen, Grundbucheinsichtsstelle
- Sicherstellung eines rechtssicheren und bürgernahen Bürgerservices sowie Weiterentwicklung der Abläufe im Publikumsverkehr und der Verwaltungsprozesse, einschließlich digitaler Angebote und Online-Dienstleistungen
- Vereinsangelegenheiten, Hallen, Bürgerhäuser, öffentliche Plätze und Sportanlagen
- Angelegenheiten und Aufgaben im Sachgebiet Wahlen
- Aufgaben der Gaststättenbehörde

Änderungen und Erweiterungen im Aufgabengebiet bleiben vorbehalten.

Ihr Profil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachgestellte/r bzw. vergleichbare Qualifikation sowie die Weiterbildung als Verwaltungswirt (Angestelltenlehrgang II)
- ein sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen, sowie Offenheit für Digitalisierungs- und Optimierungsprozesse
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen, insbesondere auch zum Standesbeamten
- Führungskompetenz und Durchsetzungsstärke, Teamfähigkeit sowie eine selbständige, strukturierte und praxisorientierte Arbeitsweise

Freuen Sie sich auf:

- ein interessantes Aufgabengebiet in einem motivierten Team
- eine Eingruppierung nach den Bestimmungen des TVöD bis EG 10 mit den üblichen Leistungen wie Jahressonderzahlung, Betriebsrente/Zusatzversorgung und Leistungsentgelt.
Für bereits im Beamtenverhältnis befindliche Bewerberinnen und Bewerber erfolgt die Übernahme unter Berücksichtigung der bisherigen Besoldungsgruppe bis A 10, sofern die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen.
- betriebliches Gesundheitsmanagement in Kooperation mit Hansefit und Bikeleasing
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Hauptamtsleiter Jochen Hock unter Tel.: 07733 502-204 gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum **27.09 2026**.

⇒ Stadtverwaltung Engen - Personalamt -, Hauptstraße 11, 78234 Engen.

⇒ E-Mail bewerbungen@engen.de (max. 12 MB)



Besuchen Sie uns auch im Internet:
www.engen.de

Informationen zur sicheren Kommunikation finden Sie
unter www.engen.de/sicher+kommunizieren

