

Name: .....

Vorname: .....  
(beide Elternteile angeben)

Straße: .....

Wohnort: .....

Telefon: .....



Adr.Nr.

### ANMELDUNG Kernzeitenbetreuung

Hiermit melde ich mein Kind

Name, Vorname: ..... geb. am: .....

Anschrift und Ort: .....

Tel. privat: ..... E-Mail: .....

Tel. gesch.: .....

verbindlich für die Kernzeitenbetreuung der Stadt Engen in den Räumlichkeiten der Grundschule Engen an. Die Anmeldung besteht für das Schuljahr ..... ab dem Monat.....

Mein/e Sohn/Tochter besucht die Klasse..... der Grundschule Engen. Das Geschwisterkind ..... besucht bereits die Kernzeitenbetreuung.

Ich benötige die Kernzeitenbetreuung für meine/n Tochter/Sohn

morgens und mittags

nur morgens oder

nur mittags

Betreuungszeiten von 7:15 Uhr bis 8:15 Uhr und 12:00 Uhr bis 13:30 Uhr

Eine Kündigung im laufenden Schuljahr ist nur in dringenden Fällen möglich. **Die Kündigungsfrist beträgt 1 Monat zum Monatsende.**

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass der Elternbeitrag von 51 € (1. Kind) / 44 € (2. Kind) für die Betreuung morgens und mittags; von 25,50 € (1. Kind) / 22 € (2. Kind) für die Betreuung nur morgens bzw. nur mittags

zum 1. eines Monats per Einzugsermächtigung von meinem Konto abgebucht wird. Der Beitrag wird vom 01. Oktober bis einschließlich 01. Juli jeden Monat eingezogen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Bitte wenden ⇨



## Information zur Datenerhebung

Anmeldung zur Kernzeitenbetreuung

Gemeinde-/Stadtverwaltung	Stadtverwaltung Engen, Hauptstraße 11, 78234 Engen Tel.: 07733/502-0; Fax: 07733/502-281; E-Mail: rathaus@engen.de
Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO	Bürgermeister Johannes Moser, Hauptstraße 11, 78234 Engen Tel.: 07733/502-210; Fax: 07733/502-200
Behördlicher Datenschutzbeauftragter	Datenschutzbeauftragter, Hauptstraße 11, 78234 Engen Tel.: 07733/502-0, Fax: 07733/502-281; E-Mail: datenschutz@engen.de
Zweck(e) der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung der Kernzeitenbetreuung erhoben und verarbeitet.
geplante Speicherdauer	Die Daten werden ab sofort gespeichert und nach Ablauf von 10 Jahren nach dem letzten Veranlagungsjahr gelöscht.
Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten	Das Personal des Schulsekretariats der Grundschule Engen, die Fachkräfte des Betreuungsangebotes und das Personal der Kindergartenverwaltung Stadtkasse Rettungsdienst ( im Falle eines Unfalls ) Unfallkasse ( im Falle eines Unfalls
Betroffenenrechte	Sie haben als betroffene Person das Recht von der Stadtverwaltung Engen Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@ldi.bwl.de beschweren.
Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung	Sie sind <b>nicht</b> verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. <b>Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung nicht entgegen genommen werden und Ihr Kind somit nicht an der Kernzeitenbetreuung teilnehmen.</b>
Zustimmung zur Verarbeitung personenbezogener Daten	<i>Der Verarbeitung der zum oben genannten Zweck bereitgestellten personenbezogenen Daten stimme ich zu.</i>  <hr/> <p>(Datum, Name und Unterschrift der gesetzlichen Vertreter)</p>

## Ermächtigung zum Einzug von Forderungen mittels SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Stadtverwaltung Engen, Zahlungen von meinem Konto mittels SEPA- Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Stadtverwaltung Engen auf mein Konto gezogene SEPA-Lastschrift einzulösen. Mir ist bewusst, dass ich innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen kann. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Wenn mein Konto die erforderliche Deckung nicht aufweist, besteht seitens des kontoführenden Kreditinstituts keine Verpflichtung zur Einlösung. Eventuelle Rücklastgebühren bei Nichteinlösung gehen zu meinen Lasten. Es gelten die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr. für eventuelle Rückfragen: \_\_\_\_\_ (freiwillig)

### Bankverbindung:

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

(nur eintragen, wenn nicht mit dem Zahlungspflichtigen identisch)

### bitte Zutreffendes ankreuzen

### Adress-Nr. /Objekt-Nr. /Buchungszeichen (siehe Rechnung oder Bescheid)

- Grundsteuer
- Gewerbesteuer
- Hundesteuer
- Vergnügungssteuer
- Miete / Nebenkosten
- Pacht
- Kinderbetreuungskosten EASYKID
  - Kindergarten Anselfingen
  - Kindergarten St. Martin
  - Kindergarten St. Wolfgang
  - Kindergarten/Krippe Welschingen
  - Kinderkrippe Baumgarten mit Verpflegungsgeld
  - Kindergarten/Krippe Sonnenuhr mit Verpflegungsgeld
  - Kinderhaus Glockenziel mit Verpflegungsgeld
  - Kernzeitenbetreuung Grundschule Engen
  - Mittagstisch Grundschule Engen

Sonstiges: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

An die  
Stadtkasse Engen  
Spendgasse 1  
78234 Engen

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift